



Tjänsteskrivelse – Riktlinjer för medborgarinitiativ i Lekebergs kommun

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelseförvaltningen har tagit fram ett förslag till riktlinje för hantering av medborgarinitiativ. Förslaget innebär att benämningen medborgarförslag ersätts med medborgarinitiativ samt att en ny hanteringsprocess införs. Syftet är att skapa en mer effektiv och tydlig ärendehantering samt att korta handläggningstiderna.

I den nya hanteringen besvaras medborgarinitiativ av ansvarig instans beroende på sakområde. Kommunstyrelseförvaltningen bedömer vilken instans som ska svara på initiativen, och initiativen behöver inte längre anmälas till kommunfullmäktige på samma sätt som tidigare medborgarförslag.

Ärende

Riktlinjen tydliggör hur medborgarinitiativ ska tas emot, bedömas och beredas. Kommunstyrelseförvaltningen gör en första bedömning av inkomna initiativ utifrån sex kriterier. De kriterier som föreslås är:

1. Initiativställaren måste vara folkbokförd i Lekebergs kommun.
2. Initiativet får inte vara odemokratiskt, rasistiskt eller strida mot lag.
3. Initiativet får inte avse personärenden eller myndighetsutövning mot enskild.
4. Initiativet ska höra till kommunens ansvarsområde.
5. Initiativet får inte vara av sådan karaktär att det kan besvaras som en synpunkt eller ett klagomål.
6. Initiativet får inte i huvudsak vara likadant som ett initiativ som behandlats i kommunen under de senaste två åren.

Initiativ som uppfyller alla kriterier skickas vidare till ansvarig förvaltning för beredning och sedan besvarande. Fullmäktige, kommunstyrelsen eller ansvarig nämnd kan vara beslutsinstans beroende på Initiativets innehåll.

Kommunstyrelsen ska två gånger per år redovisa till kommunfullmäktige vilka medborgarinitiativ som ännu inte är färdigberedda samt ange orsaken till detta och när beslut kan förväntas fattas.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen antar riktlinjer för medborgarinitiativ.

LEKEBERGS KOMMUN

Åse Friberg
Kommunchef

Suzan Mehanna
Utredningssekreterare